

ARCELORMITTAL DISTRIBUTION SOLUTIONS Hungary

Reklamációs adatlap

Vevő neve (Cégnév):	
Értékesítő neve (Kapcsolattartó neve):	
Dátum:	
Számlaszám:	
Szállítólevél szám:	
Paritás:	

Reklamáció típusa (megfelelő aláhúzendó):	Mennyiségi, súlybéli
	Minőségi
	Ár
	Méretbéli
	Téves rendelés
	Egyéb
Termék megnevezése:	
Reklamáció száma: (ArcelorMittal tölti ki)	

Reklamáció leírása:

A reklamációs adatlaphoz csatolandó dokumentumok:

- szállítólevél másolat
- számlamásolat (ha van)
- fényképek: minőségi, mennyiségi/súlybéli, méretbéli és egyéb reklamáció esetében
- egyéb dokumentumok: pl. mérlegjegy, szakvélemény

Kitöltési útmutató és hasznos információk:

Reklamáció típusok:

Mennyiségi, súlybéli: az érkezett anyag mennyisége/súlya különbözik a szállítólevélhez képest.

Minőségi: az érkezett anyag minősége különbözik a szállítólevélhez vagy a megrendelt tételhez képest és/vagy sérülten érkezett az áru

Ár: nem a megrendelés visszaigazoláson szereplő ár szerepel a számlán

Méretbeli: az érkezett anyag mérete különbözik a szállítólevélhez vagy a megrendelt tételhez képest.

Téves rendelés: a vevő tévesen rendelte meg a terméket

Egyéb: bármilyen egyéb reklamáció, amit a többi kategória nem tartalmaz

Számlaszám és számlamelléklet megküldése abban az esetben kötelező, ha a termék(ek) kiszámlázásra kerültek.

A reklamációt csak a kérdőív kitöltése és a csatolandó dokumentumok megküldése után fogadjuk be.

A reklamációs kérdőívet a kapcsolattartójának küldje meg, aki megküldi a reklamációs sorszámát. Kérjük a bejelentett reklamációval kapcsolatos levelezései során használja a megadott sorszámot!